COMPTE RENDU DE LA REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL DU 3 SEPTEMBRE 2020

L'an deux mille vingt, le trois septembre à 21h00, le Conseil Municipal s'est réuni sous la présidence de Mr BLANC Jean-Claude, Maire

Présents : Mmes AGUILA Mylène, COULOMB Stéphanie, DURAN Sandra, GATHELIER Sabrina, KUCZMA Maud, MOUSSONNE Patricia et Mrs BONCOURRE Thierry,, DUPRAT Nicolas, FORMOSA Mathieu, GABRIEL Abilio, MARAIS Philippe, POUX Sébastien, PUCHOIS Jérôme

Pouvoir : CHIBLI Aziz a donné pouvoir à PUCHOIS Jérôme

Secrétaire de séance : Jérôme PUCHOIS

Mme Nathalie LOUBIERES, secrétaire de Mairie, était présente.

Monsieur le Maire procède à la lecture de l'ordre du jour.

Ordre du jour

1 - Observation sur le compte rendu du conseil du 1er juillet 2020

Monsieur le Maire demande s'il existe des observations.

Aucunes remarques à noter.

2 - Décisions modificatives

Monsieur le Maire informe le conseil de la nécessité de rectifier l'article 6558 suite à l'augmentation des participations au Syndicat des Coteaux s'élevant à la somme de 18 000.00€.

Monsieur le Maire donne la parole à Nathalie LOUBIERES, secrétaire de Mairie afin qu'elle présente la décision modificative.

Elle rajoute que le lissage de l'augmentation du Syndicat des Coteaux, a été proposé par le syndicat des coteaux sur 5 mois, 9 mois ou 12 mois. La commune a choisi d'échelonner sur 5 mois afin de clôturer au 31 décembre 2020. Ce qui évite des participations trop importantes pour 2021.

Intervention de Monsieur le Maire qui souligne que les participations ne vont pas baisser en 2021.

La secrétaire de Mairie informe que l'article 6431 et 6451 correspondent aux dépenses liées au remplacement de Bernard CELMA en arrêt maladie.

<u>Désignation</u>	<u>Diminution de crédits</u>	<u>Augmentation de crédits</u>
Article 60631 : Fournitures d'entretien	1 000.00 €	
Article 60633 : Fournitures de voirie	1 000.00 €	
Article 615221 : Bâtiments publics	1 000.00 €	
Article 61551 : Entretien matériel roulant	1 000.00 €	
Article 6232 : Fêtes et cérémonies	1 000.00 €	
Article 6333 : Participation à la formation professionnelle	1 000 .00 €	
Article 6411 : Personnel titulaire	8 000.00 €	
Article 6413 : Personnel non titulaire		3 500 .00 €
Article 6451 : Cotisation à l'URSSAF	1 000.00 €	
Article 6453 : Cotisations caisse retraite	5 000.00 €	
Article 6454 : Cotisations ASSEDIC		500.00 €
Article 6531 : Indemnités élus	2 000.00 €	
Article 6558 : Autres dépenses obligatoires		18 000.00 €
TOTAL	22 0000.00 €	22 000.00 €

Monsieur le maire sollicite l'assemblée pour connaître les éventuelles questions.

N'ayant pas d'interrogations, Monsieur le Maire passe au vote .

Approuvé à l'unanimité.

3 – Délibération sur la demande de reprise du lotissement Le Marsoula

Monsieur le Maire informe le conseil du courrier de la Présidente , Mme Maillot, concernant la reprise du lotissement.

Cette reprise concerne :

- l'éclairage public
- le réseau d'eau potable
- le réseau des eaux usées
- le réseau des eaux pluviales
- les chaussées
- les trottoirs
- les points de collecte des ordures ménagères
- les espaces verts

Monsieur le Maire demande s'il existe des questions. Il indique que cette reprise sera soumis à conditions. Avant la reprise, il faudra que tout soit conforme. Actuellement, il manque des clôtures.

Intervention de Thierry BONCOURRE qui est en attente du certificat de conformité et indique des anomalies

Approuvé à l'unanimité

4 - Délibération sur la demande de reprise du lotissement Saint-Sernin

Monsieur le Maire informe que la procédure est la même que celle du Lotissement le Marsoula.

Monsieur le Maire donne la parole à Jérôme PUCHOIS.

Jérôme PUCHOIS informe que le dossier est prêt. Il attend l'accord pour le passage des caméras. Il informe s'être entretenu avec la Présidente du lotissement Le Marsoula afin d'établir deux devis et négocier les tarifs. Ces devis ont une durée de validité de 3 mois.

Intervention de Thierry BONCOURRE qui informe que, lorsque la mairie sera en possession de l'ensemble des certifications, validera cette reprise. Il rajoute qu'un propriétaire n'est toujours pas conforme. Ce non respect de mis aux normes peut mettre en ralentir voire arrêter la reprise du lotissement.

Intervention de Jérôme PUCHOIS qui informe de son désaccord . En effet, il informe léguer la partie commune mais n'est pas concerné par le litige d'une clôture d'un habitant.

Réponse de Thierry BONCOURRE qui informe que cet administré a été avisé oralement à plusieurs reprises de se mettre en conformité.

Il sollicite l'association syndicale afin de rédiger un courrier à ce propriétaire.

Monsieur le Maire sollicite le conseil pour d'éventuelles questions. Il indique que Jérôme PUCHOIS, Président de l'Association du Lotissement, ne prendra pas part au vote.

Approuvé à la majorité des membres présents avec

13 voix POUR

2 abstentions (Jérôme PUCHOIS et pouvoir d'Aziz CHIBLI).

5 – Délibération sur la désignation d'un délégué titulaire et un délégué suppléant au Syndicat Haute Garonne Environnement

Monsieur le Maire demande au conseil la désignation d'un délégué titulaire et un délégué suppléant.

Il informe que la prochaine réunion (Assemblée générale) aura lieu le 17 septembre 2020 au matin.

Délégué titulaire : Sébastien POUX

Délégué suppléant : Mathieu FORMOSA

6 – Délibération sur la refacturation des commandes de matériel de protection sanitaires par la communauté de communes du Bassin Auterivain

Monsieur le Maire informe le conseil de la commande de protection sanitaire durant le confinement.

Approuvé à l'unanimité des membres présents.

7 - Réflexion sur le devis de la COLAS

Monsieur le Maire présente au conseil le devis de la Route d'Esperce jusqu'au Monget suite à la dégradation de la voirie.

Le montant du devis s'élève à 14 565,60 € HT.

Monsieur le Maire informe que l'arasement sera peut-être réalisé par la commune.

Intervention de Philippe MARAIS qui s'interroge de savoir si la COLAS est « seule » compétente dans ce type de travaux.

Réponse de Monsieur le Maire : « la COLAS est bien placée niveau tarif et gère le secteur. »

7 – Réflexion sur la demande de Mr TIENVROT

Monsieur le Maire informe le conseil de la demande de Mr TIENVROT concernant une de ses parcelles classée en zone N (naturelle) qui aurait dû être mise en zone A (Agricole).

Monsieur le Maire précise que Mr TIENVROT a contacté le services de l'état qui lui ont préconisé de demander une modification ou une révision du PLU. Il rajoute que lors de l'acquisition de la ferme, cette dernière était classée en zone agricole. Toutefois, lors de la prescription du PLU, Mr TIENVROT n'a émis aucune observations lors de la réunion publique.

Monsieur le Maire souhaiterait prévoir une révision totale de la commune car des parcelles (autres que Mr TIENVROT) sont alimentées à l'assainissement mais classées en zone Agricole.

Intervention de Thierry BONCOURRE : Il informe que le SCOT (Schéma de Cohérence Territoriale) est en cours de révision et qu'il faudra attendre la fin avant de lancer le projet. A priori, cette révision du SCOT devrait se terminer en 2021. Il précise que la modification de la zone N en zone A n'est pas certaine.

Monsieur le Maire propose de lancer le projet de révision en 2021.

8 – Réflexion sur la proposition d'aménagement de la fontaine Delbuc par l'association Patrimoine

Monsieur le Maire précise que l'ensemble des documents nécessaire à cette réflexion ont été envoyés par mail. L'Association Patrimoine propose la mise en place d'une porte et d'une table de pique nique à la fontaine Delbuc.

Intervention de Stéphanie COULOMB qui trouve cette proposition très bonne et émet un avis favorable.

Monsieur le Maire précise la nécessité d'installer la porte afin de sécuriser le lieu. Il rajoute qu'il est proposé la mise en place soit d'une porte en bois soit d'une porte en fer.

Sébastien POUX valide une porte en fer.

Thierry BONCOURRE précise que le fer comme le bois va « pourrir ». Il propose de la faire en alu thermo laqué afin de ne pas avoir d'entretien . De plus, cette matière ne craint pas l'humidité.

Sébastien POUX s'interroge sur les différences de prix.

Philippe MARAIS se questionne sur « Qui va s'occuper de l'entretien ? et Qui va payer cette porte ? »

Thierry BONCOURRE répond que c'est à la commune car elle est le maître d'ouvrage.

Monsieur le Maire précise que les travaux ont été commencés par l'Association Patrimoine et demande qu'ils soient terminés par cette association.

Thierry BONCOURRE trouve que c'est une très jolie réalisation mais regrette que la fontaine n'est pas été réalisée comme à l'origine.

Monsieur le Maire souligne qu'il fallait aussi des personnes volontaires pour faire les travaux et laisse la décision finale à l'Association Patrimoine.

Thierry BONCOURRE rajoute que la commune est maître d'ouvrage et que des règles d'urbanisme n'ont pas été respectées.

Patricia MOUSSONNE donne un avis favorable.

Sébastien POUX donne un avis favorable mais s'interroge sur le paiement de cette porte. Est ce que l'Association Patrimoine peut la régler avec la subvention allouée par la mairie ? L'association peut-elle financer ce projet? ; Il propose une souplesse en laissant libre choix de la matière de la porte si l'association patrimoine règle cette porte et la commune repeint tous les 5 ans par exemple.

Thierry BONCOURRE demande si l'association est prête à payer cette porte.

Réponse de Mr le Maire : « Aucune demande n'a été déposée par l'Association Patrimoine ».

Philippe MARAIS propose dans ce cas où « l'Association paye la porte, pourquoi ne pas leur laisser le choix ? »

Stéphanie COULOMB se questionne du « pourquoi de l'entretien régulier car c'est une fontaine ancienne donc on peut rester dans l'ancien. »

Thierry BONCOURRE précise que « si la porte est trop rouillée alors elle va finir par tomber. Et si défaut d'entretien, il n'y a pas de prise en charge par l'assurance. »

Monsieur le maire précise que la fontaine n'est pas un bâtiment assuré.

Thierry BONCOURRE insiste dans le cas où il y a un accident (exemple : noyade).

Intervention de Stéphanie COULOMB qui informe les élus de sa rencontre avec l'Association Patrimoine. Elle précise d'un prochain rdv avec GROUPAMA concernant une demande de l'Association.

Elle rajoute qu'une réunion avec les élus de la commission festivité lundi 7 septembre à 21h concernant le bilan de cette réunion mais aussi des festivités de la commune. Elle demande également l'autorisation, à l'ensemble des élus, de communiquer leurs coordonnées (mails) à l'Association Patrimoine.

Il a été demandé par l'Association Patrimoine, la gratuité de la salle des fêtes pour leurs manifestations mais a également proposé d'effectuer le nettoyage par leurs soins.

Monsieur le Maire précise que cette demande sera étudiée lors de la réunion lundi et validée lors d'un prochain conseil municipal.

Monsieur le Maire demande de poursuivre sur les propositions de l'ordre du jour de l'Association Patrimoine.

Mathieu FORMOSA donne un avis favorable

Mylène AGUILA donne un avis favorable

Sandra DURAN donne un avis favorable et félicite l'Association pour la mosaïque.

Maud KUZMA : « C'est un beau travail »

Abilio GABRIEL donne un avis favorable.

Après un long débat, le conseil décide de laisser libre choix de la matière pour la porte et donne leur accord pour la table et les bancs.

10 – Réflexion sur la demande de subvention par la FNACA

Monsieur le Maire informe sur le rôle de la FNACA et de leur difficulté à « vivre ». Cette année, le loto n'a pas eu lieu à cause du COVID. Les recettes de ce loto servaient

- à la gestion courante,
- Don lors des décès de membres
- Célébration du 19 mars.....

Monsieur le Maire sollicite le conseil pour les éventuelles questions.

Intervention de Thierry BONCOURRE qui s'interroge sur le montant de la subvention

Monsieur le Maire précise qu'aucun montant n'a été demandé.

Thierry BONCOURRE propose 150 €.

Après consultation du budget 2020, la somme maximale est de 100 €

Le conseil décide d'allouer la somme de 100 €.

11 – Réflexion sur la location de la salle des fêtes

Monsieur le Maire rappelle aux élus le mail de la préfecture envoyé par le secrétaire.

Il informe que les masques sont obligatoires et les personnes sont obligatoirement assises.

La musique est interdite. Ces prescriptions sont également valables pour les tentes et chapiteaux.

Monsieur le Maire propose de fermer la salle des fêtes jusqu'au 31 octobre 2020 afin de ne pas pénaliser la foire.

Monsieur le Maire propose de rencontrer la Présidente de l'Association Patrimoine afin de décider de l'organisation de la foire le 1^{er} novembre.

Philippe MARAIS émet l'éventualité d'installer des chapiteaux mais sans les fermer.

Monsieur le Maire informe que toutes manifestations regroupant plus de 1 500 personnes est soumise à une déclaration préalable auprès de la préfecture.

Après discussion, le conseil décide la fermeture de la salle des fêtes jusqu'au 31 octobre.

Précisions : La salle des fêtes est fermée à la location mais autorisée pour les réunions d'associations du village avec port du masque, respect des gestes barrières et sans enfants. La capacité maximale est de 72 personnes.

11 - Questions diverses

- Patricia MOUSSONNE souhaite connaître la date d'installation de la fibre.

Réponse de Monsieur le Maire : en 2021

- **Stéphanie COULOMB** : Elle informe les élus :

* que les maîtresses de Puydaniel remercient la municipalité mais aussi l'association patrimoine d'avoir libéré le local (petit garage) pour y installer du matériels sportifs pour les enfants.

* que les maîtresse souhaitent savoir où en sont les travaux notamment : « casser le mur du 1^{er} étage. »

Jérôme PUCHOIS informe que les maîtresses souhaitent le casser le mur pour agrandir la salle de classe. Il faut vérifier que les murs ne soient pas porteurs.

Nicolas DUPRAT attire l'attention sur l'ancrage entre le plafond et la cloison.

Jérôme PUCHOIS propose de faire ces travaux pendant les vacances de Toussaint.

Stéphanie COULOMB propose de voir à Patrick LACAMPAGNE, maçon, et responsable des travaux du Syndicat des Coteaux.

Monsieur le Maire informe le conseil que ces travaux sont prévus depuis 3 ans

- **Philippe MARAIS** : souhaite connaître l'avancement du passage piétons.

Réponse de Monsieur le Maire : le passage protégé peut être réalisé ainsi que la mise en place de la glace au « STOP » situé entre l'avenue des Pyrénées et la route du cimetière.

Philippe MARAIS s'interroge de « qui va réaliser les travaux ?

Réponse de Monsieur le Maire ces travaux seront faits par la commune. Il faut vérifier les distances pour la passage piétons et le pot de fleur est à déplacer.

- **Jérôme PUCHOIS** souhaite revenir sur la reprise du lotissement Saint-Semin. Il demande que la municipalité appuie avec un courrier ; Il souligne que dans le lotissement, certains propriétaires ont édifiés des clôtures avec un nombre de parpaings différents selon la pente. Il s'interroge sur la nécessité de demander à ce propriétaire de démolir alors qu'il a tout terminé.

Réponse de Thierry BONCOURRE : La réalisation de la clôture devait être avec 3 parpaings mais le propriétaire n'a pas respecté. Il informe que c'est le seul propriétaire autorisé à installer deux portillons à cause de la conduite d'irrigation qui passe sur le terrain. De plus, il gare sa voiture devant le portillon alors que c'est l'aire de contournement des pompiers.

Jérôme PUCHOIS est inquiet et pense que ce propriétaire ne changera pas d'avis ce qui engendrerait la reprise du lotissement. Sans appui écrit de la mairie, il pense qu'il ne changera pas d'avis.

Sébastien POUX propose la possibilité de noter ce litige lors de la visite de reprise.

Thierry BONCOURRE s'engage à préparer le courrier pour ce propriétaire.

Sébastien POUX souligne que le lotissement la métairie d'en bas a mis 4 ans pour être repris à cause d'un dépôt de permis de construire d'un propriétaire. Après multiples courriers, le propriétaire a déposé son permis.

- **Thierry BONCOURRE** : « Où en-est les réparations des cloches ? »

Réponse de Monsieur le Maire : « Le devis est signé et les travaux sont toujours en attente. L'entreprise sera relancée dès demain. »

- **Monsieur le Maire** informe qu'Abilio GABRIEL a beaucoup travaillé cet été . Monsieur le Maire est ravi de l'entretien du village. Les branches des pins autour de la salle des fêtes ont été coupées par les employés communaux. Michel (le remplaçant de Bernard) est réactif.

12 – Informations du maire

– Courrier de la Communauté de Communes de sa renonciation à l'exercice des pouvoirs de police spéciale dans les domaines suivants :

- * aménagement, entretien et gestion des aires d'accueil des gens du voyage et des terrains familiaux locatifs
- * Collecte et traitement des déchets ménagers et assimilés
- * Politique du logement et du cadre de vie (habitat)
- * Assainissement des eaux usées
- * Création, aménagement et entretien des voiries (police de la circulation et du stationnement et pour la police de la délivrance des autorisations de stationnement de taxi)

La commune de Beaumont s'est opposé à ce transfert. Par conséquent, dès lors qu'un maire s'est opposé à ce transfert, le Président de la CCBA peut renoncer à exercer les pouvoirs de Police de l'ensemble des maires du territoire. Ce qui a été fait par la communauté en date du 23 juillet 2020 par arrêté n° SA-2020-15.

- Le compte rendu de l'assemblée générale de la chasse a été envoyée. Par conséquent, il est possible de leur attribuer la subvention 2020.

– La Journée citoyenne s'est bien passée.

- **Profanation d'un caveau** courant juillet au cimetière. La porte a été réparée. N'ayant pas de coordonnées des concessionnaires, la commune a pris en charge la réparation d'un montant de 190 € environ.
- **Réflexion sur les dépôts sauvages** : Monsieur le Maire demande aux citoyens de signaler toutes infractions et de relever l'immatriculation (dans la mesure du possible) : la commune déposera plainte.
 - * **Jérôme PUCHOIS** propose une tournée une fois par mois.
- **Commission contrôle des listes électorales** :

Selon l'ordre du tableau du conseil municipal, les élus sont :

 - * **Élue titulaire** : Patricia MOUSSONNE
 - * **Élue suppléante** : Mylène AGUILA
 - * **Déleguée au TGI** : FORMOSA Pascale
 - * **Déleguée de l'administration** : GALY Béatrice
 - * **Déleguée suppléante de l'administration** : SENECHAL Sabrina
- **Commission des impôts** : Il faut y travailler
- **Village fleuri** : Désignation de Sébastien POUX pour s'occuper du dossier et s'inscrire au concours
- **Mme Nathalie PLAT** passera récupérer le bon cadeau pour la remercier de la confection gratuite des 500 masques. **Monsieur le Maire** aurait souhaité organiser un repas. Cependant, le contexte actuel ne le permet pas.
- **Travaux à continuer** :
 - * Passage du derrière du presbytère
 - * Accès du chemin de la place
 - * Passage derrière l'église
 - * Échange entre un bois communal et la parcelle à côté de l'arrêt de bus appartenant à BLANC Jean. Cet échange permettrait d'y installer les colonnes enterrées.
 - * Convocation des habitants des Mailholes en vue d'une installation d'un transformateur de renforcement. Il manque 4m2. Il explique qu'actuellement cette installation est gratuite.
 - * Prévoir une rampe d'accès handicapés au cimetière.
 - * **Nicolas DUPRAT** signale que demain il réalisera la rampe d'accès.
 - * Envisager une numérotation de route d'Esperce. Un habitant se plaint de la réception de son courrier et colis.
 - * Mise à jour du site internet

Séance levée à 22h25

Fait et délibéré le jour, mois et ans que dessus

Mr BLANC Jean-Claude	Mr BONCOURRE Thierry	Mme COULOMB Stéphanie
Mr GABRIEL Abilio	Mme AGUILA Mylène	Mme DURAN Sandra
Mme GATHELIER Sabrina	Mme KUCZMA Maud	Mme MOUSSONNE Patricia
Mr CHIBLI Aziz (pouvoir à Jérôme PUCHOIS)	Mr DUPRAT Nicolas	Mr FORMOSA Mathieu
Mr MARAIS Philippe	POUX Sébastien	PUCHOIS Jérôme